



Утверждаю:

директор

Т.М. Софронова

04 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области "Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение
код наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: Специалист по документационному обеспечению управления, архивист

форма обучения Очная Срок получения СПО по ППССЗ 2г 10м год начала подготовки по УП 2023

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 26.08.2022 № 778

:
:
:
=

Промежуточная аттестация

Каникулы

8
X

Производственная практика (по профилю специальности)

Производственная практика (преддипломная)

I
I
I
*

Государственная итоговая аттестация

Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение		
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем							
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий										нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	39	1421	16 2/3	612	22 1/3	809	2	1/3	1 2/3												11	52
II	37	1315	16 2/3	604	20 1/3	711	1	1/3	2/3	2		2	1		1						11	52
III	22	792	15 2/3	576	6 1/3	216	2	1/3	1 2/3	3	1	2	4		4	4		4	4	2	2	43
Всего	98	3528	49	1792	49	1736	5	1	4	5	1	4	5		5	4		4	4	2	24	147

Рассмотрено
на заседании методического совета

протокол № от _____ 2023 г.

Рабочий учебный план
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Уральский горнозаводской колледж имени Демидовых»
образовательная программа ППССЗ
"Документационное обеспечение управления и архивоведение"

Номер позиции - 46.02.01
Квалификация -
специалист по
документационному
обеспечению управления и
архивному делу

Базовое образование -
основное общее
Срок обучения - 2 года 10
месяцев

Получаемое образование -
среднее профессиональное
Выпускной документ -
диплом СПО
Форма обучения - очное

4. Пояснительная записка

1. Нормативная база реализации ОПОП 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по программе подготовки специалистов среднего звена (базовая подготовка).

Учебный план предназначен для реализации требований ФГОС СПО на базе среднего общего образования. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования план ГАПОУ СО «Уральский горнозаводской колледж им. Демидовых» разработан на основании:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.09.2022 № 70167) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

3. Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);

4. Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

5. Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 № 778 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2022 г., регистрационный № 70318).

При составлении учебного плана учитывались:

- Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 №05-592 «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «УрГЭК»;
- Положение об учебной и производственной практике студентов ГАПОУ СО «УрГЭК», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положения об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в ГАПОУ СО «УрГЭК»;
- Положение о фонде оценочных средств ГАПОУ СО «УрГЭК»;
- Положение о самостоятельной работе студентов ГАПОУ СО «УрГЭК»;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ СО «УрГЭК»;
- Положение о разработке рабочих программ профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы в ГАПОУ СО «УрГЭК»;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение), перевода и организация обучения студентов на обучение по индивидуальному учебному графику в ГАПОУ СО «УрГЭК»;
- Положение об организации выполнения обучающимися индивидуального проекта по дисциплинам общеобразовательного цикла ОПОП СПО в ГАПОУ СО «УрГЭК».

Учебный план составлен в содержательном и структурном отношении в соответствии с разъяснениями по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, рекомендованными Федеральным институтом развития образования.

Учебный план (УП) ППССЗ составлен совместно с заинтересованными работодателями с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей, требований профессионального стандарта «Специалист по организованному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты от 06.05.2015 № 276н).

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенции, сформированных приобретенным практическим опытом, умения и знаниями. Четко сформулированы требования к результатам их освоения, спланирована эффективная

самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

2. Общие положения

Область профессиональной деятельности выпускников: деятельность в секретариатах, службах документационного обеспечения, кадровых службах и архивах государственных органов и учреждений, в органах местного самоуправления, негосударственных организациях всех форм собственности, общественных организациях (учреждениях).

Учебный план разработан для очной формы обучения.

Начало учебного года 1 сентября, режим работы образовательной организации шестидневный.

Срок получения образования по учебному плану в соответствии с требованиями ФГОС СПО составляет 2 года 10 месяцев.

3. Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл сформирован на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии (специальности) среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл является частью ОП СПО, которая включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины, а также индивидуальный проект с выделением отдельных часов в учебном плане.

Общеобразовательный цикл ОП СПО должен содержать следующие обязательные общеобразовательные дисциплины: русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности.

Объем общеобразовательных дисциплин на базовом уровне определяется в зависимости от специфики получаемой профессии или специальности.

Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта. Индивидуальный проект выполняется

обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин с учетом получаемой профессии или специальности.

Объем обязательной аудиторной нагрузки на студентов, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 1476 часов.

Итоговый экзамен предусмотрен по 3 учебным дисциплинам: русский язык, литература, математика.

4. Структура образовательной программы и учебного плана

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций. Объем обязательной части без учета объема ГИА должен составлять не более 70% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Распределение вариативной части ППССЗ по циклам предоставлено в таблице:

Таблица 1

Распределение вариативной части ППССЗ

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам, по ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Всего часов	в том числе	
		на увеличение объема обязательных дисциплин, модулей	На введение дисциплин вариативной части
ОП.00	334	22	312
ПМ.00	494	254	240
Итого вариативная часть (ВЧ)	828	276	552

Таблица 2

Распределение вариативной части ППССЗ

Индекс	Наименование введенных учебных дисциплин	Обязательная учебная нагрузка
ОП.03	Тема: особенности национального этикета	22
ОП.08	Автоматизированные системы документационного обеспечения управления	60
ОП.09	Государственная и муниципальная служба	68
ОП.10	Управление персоналом	64
ОП.11	Стилистика и редактирование служебных документов	64
ОП.12	Документационное обеспечение управления кадровой службы	56
МДК.01.01	Документационное обеспечение управления	124
МДК.01.03	Организация секретарского обслуживания	22
МДК.01.04	Организация работы с электронными документами	60
УП.01	Учебная практика	36
УП.02	Учебная практика	36
МДК 03.01	Технология выполнения работ по профессии 21299 "Делопроизводитель"	36
УП.03	Учебная практика	36
ПП.03	Производственная практика	72
	Всего по циклам	828

Учебный план имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональные модули;
- государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы), которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу».

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	480	480
Общепрофессиональный цикл	816	816
Профессиональные модули	1296	1296
Вариативная часть учебных циклов ППССЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно)	828	828
Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	2592	2592

Перечень и объем дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом ПООП в основной таблице учебного плана.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

В качестве форм промежуточной аттестации в учебном плане использованы:

- Экзамен
- Экзамен по модулю
- Комплексный экзамен
- Дифференцированный зачет
- Комплексный дифференцированный зачет
- Курсовая работа

В соответствии с требованиями 464 приказа количество зачетов в учебном году не превышает 10, а экзаменов – 8, а именно:

1 курс - 10 зачетов, 3 экзамена;

2 курс - 10 зачетов, 3 экзамена, 1 курсовая работа;

3 курс - 10 зачетов, 3 экзамена.

В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов рассчитано с учетом комплексных форм контроля:

Таблица 4

№	Наименование комплексного вида контроля	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Комплексный диф. зачет	[5]	ОП.02 Менеджмент
		[5]	ОП.10 Управление персоналом
2	Комплексный экзамен	[6]	МДК.02.01 Организация и нормативно-правовые основы архивного дела
		[6]	МДК.02.03 Методика и практика архивоведения
3	Комплексный диф. зачет	[3]	МДК.01.01 Документационное обеспечение управления
		[3]	МДК.01.02 Правовое регулирование управленческой деятельности
		[3]	МДК.01.03 Организация секретарского обслуживания
		[4]	ПП.01 Производственная практика
		[4]	УП.01 Учебная практика
4	Комплексный диф. зачет	[6]	УП.03 Учебная практика
		[6]	ПП.03 Производственная практика
5	Комплексный диф. зачет	[6]	МДК.03.01 Технология выполнения работ по профессии «Делопроизводитель»
		[6]	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства", «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет 126 академических часов.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО:

Таблица 5

Основные виды деятельности	Профессиональные модули
Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации	ПМ.01 Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации.
Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности	ПМ.02. Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Государственная (итоговая) аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиями ФГОС СПО и требованиям работодателей.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенцией при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).